

**VEDTÆGTER FOR  
FORENINGEN DANSKE KONCERT- OG KULTURHUSE  
CVR: 21 24 86 81**

**§ 1 NAVN**

Foreningens navn er Foreningen Danske Koncert- og Kulturhuse. I konkrete sammenhænge anvendes også navnene "DKK", "DKK - Danske Koncert- og Kulturhuse" og "Danske Koncert- og Kulturhuse (DKK)". I nærværende dokument benyttes tillige "Foreningen".

**§ 2 FORMÅL**

Danske Koncert- og Kulturhuse er en frivillig forening af større danske koncert- og kulturhuse. Foreningens formål er at varetage medlemmernes interesser på bl.a. følgende områder:

- Etablering og facilitering af fora for intern og ekstern netværksskabelse og dialog i forhold til kulturelle og branchemæssige forhold af relevans for medlemmernes professionelle virke;
- Medvirken til at sikre positive relationer til medlemmernes omverden herunder kommercielle og strategiske samarbejdspartnere (fx agenter, producenter, billetudbydere, optrædende kunstnere, sponsorer og andre aktører i kulturbranchen), offentlige instanser (fx myndigheder, relevante ministerier og styrelser), det politiske liv, medier og det omgivende samfund i øvrigt;
- Udbredelse af kendskabet (fx gennem PR- og Public Affairs-aktiviteter) til Foreningen, dens medlemmer og disses indsats for at præsentere et stort publikum for kulturoplevelser af høj kvalitet med deraf følgende positive afledte økonomiske, kulturelle og sociale effekter lokalt, regionalt og nationalt;
- Indsamling, deling og formidling af viden og erfaring inden for Foreningens virkefelt, herunder udvikle og vedligeholde en troværdig markedsstatistik evt. i samarbejde med andre relevante markedsaktører.

**§ 3 MEDLEMMER**

Som medlemmer af Foreningen kan optages koncert- og kulturhuse og tilsvarende arrangørvirksomheder, der som primært formål har at arrangere kulturelle arrangementer af høj kvalitet, som samlet set henvender sig til et bredt udsnit af befolkningen. Ethvert koncert- og kulturhus med min. én permanent scene og en publikumskapacitet på min. 800 siddende publikummer kan søge om medlemskab af Foreningen.

Det er endvidere en forudsætning for medlemskab af Foreningen, at medlemmet har implementeret fyldestgørende retningslinjer for ansvarlig adfærdspolitik på arbejdspladsen og indtænker FN's verdensmål for bæredygtig udvikling i den daglige drift.

Foreningen tager stilling til optagelse af nye medlemmer på Foreningens første generalforsamling (i det følgende også kaldet "Årsmøde") efter at bestyrelseslederen har modtaget en skriftlig motiveret ansøgning med udgangspunkt i en af Foreningen udformet ansøgningskabelon. Optagelse af et nyt medlem kan kun ske, hvis et flertal af de på Årsmødet deltagende medlemmer stemmer for den pågældende ansøgers optagelse.

#### **§ 4 MØDER**

Der afholdes min. to møder årligt i hhv. første halvår (Årsmødet) og andet halvår ("Sommermødet"). Foreningen arrangerer, hvis den fornødne interesse er til stede blandt Foreningens medlemmer, tillige et antal netværksskabende arrangementer, hvoraf et er i form af en studietur. Foreningens bestyrelsesleder eller to tredjedele af Foreningens medlemmer kan indkalde til yderligere møder.

Bestyrelsen beslutter, hvornår medlemsmøderne lægges. Årsmødet skal dog afholdes i tidsrummet mellem den 2. januar og udgangen af marts i hvert år.

Foreningens medlemmer kan til Årsmødet, Sommermødet og Studieturen hver især kun repræsenteres af én og samme faste person, som udpeges af det pågældende koncert- og kulturhus' ledelse. I den faste repræsentants fravær kan det pågældende medlem ikke repræsenteres på de nævnte møder af en suppleant. Kun de af medlemmerne udpegede faste repræsentanter er valgbare til bestyrelsen.

Stemmeafgivning kan i forhold vedrørende Foreningens økonomi, optagelse/eksklusion af medlemmer samt valg til bestyrelsesleder og bestyrelse i øvrigt i tilfælde af en repræsentants fravær ske ved skriftlig fuldmagt underskrevet af såvel fuldmagtsgiver som fuldmagtsbærer.

Senest 60 dage før et møde skal tid og sted for mødet meddeles medlemmerne skriftligt (e-mail er tilstrækkeligt). Frem til 30 dage før et møde kan medlemmerne skriftligt meddele bestyrelseslederen punkter til dagsordenen (e-mail er tilstrækkeligt). Den fuldstændige dagsorden skal udsendes til medlemmerne senest 14 dage før mødet (e-mail er tilstrækkeligt).

Dagsordenen for Foreningens ordinære generalforsamling, der udgør et obligatorisk element i Årsmødet, skal min. indeholde følgende, faste dagsordenspunkter:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Bestyrelseslederens beretning
- 3) Godkendelse af årsregnskab
- 4) Godkendelse af årsbudget
- 5) Valg af bestyrelse herunder direkte valg af bestyrelsesleder
- 6) Valg af revisor
- 7) Evt.

Der er ingen faste dagsordenspunkter på Foreningens øvrige møder, men den konkrete dagsorden for det enkelte møde skal tilgå medlemmerne i overensstemmelse med den ovenfor anførte tidsfrist. Det gælder fx eventuel afholdelse af

en ekstraordinær generalforsamling. Undtaget herfra er dog møder, der indkaldes pga. pludseligt opståede situationer, som kræver hurtig reaktion. Møder, der pga. særlige forhold ikke lader sig afholde fysisk, kan med bestyrelsens accept afvikles online.

## **§ 5 BESTYRELSE**

På Årsmødet vælges en bestyrelse, bestående af en bestyrelsesleder, fire bestyrelsesmedlemmer samt én suppleant. Suppleanten er berettiget til at deltage i bestyrelsesmøder uden stemmeret.

Opstillende kandidater skal meddele bestyrelseslederen deres kandidatur skriftligt (e-mail er tilstrækkeligt) senest 30 dage før Årsmødet.

Bestyrelseslederen vælges for to år ad gangen i lige år ved direkte valg blandt de deltagende medlemmer. Såfremt én kandidat ikke får mindst halvdelen af de deltagende medlemmers stemmer, skal der ske omvalg mellem de opstillede kandidater, og bestyrelseslederen vælges da ved almindelig flertalsafgørelse.

Valg af de øvrige bestyrelsesmedlemmer sker ligeledes ved almindelig flertalsafgørelse, idet to bestyrelsesmedlemmer vælges for to år ad gangen i lige år, og to bestyrelsesmedlemmer vælges for to år ad gangen i ulige år. Suppleanten vælges for ét år ad gangen. Både bestyrelsesleder, bestyrelsesmedlemmer og suppleant kan genopstille.

Bestyrelsen konstituerer sig ved førstkommande bestyrelsesmøde efter Årsmødet med vicebestyrelsesleder og kasserer. Bestyrelsen ansætter fornøden sekretariatsbistand, og indgår aftaler om opgavevaretagelsen for Foreningen. Foreningens bogholderi varetages af det medlemshus, som den til enhver tid siddende kasserer er direktør for.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer - deriblandt bestyrelseslederen eller vicebestyrelseslederen - er til stede. Alle beslutninger træffes ved almindelig flertalsafgørelse. I tilfælde af stemmelighed er bestyrelseslederens eller, hvis denne ikke er til stede, vicebestyrelseslederens stemme udslagsgivende. Der føres protokol over bestyrelsens beslutninger.

Bestyrelsen kan nedsætte underudvalg, hvis den finder det påkrævet, eller Foreningens medlemmer beslutter det på Årsmødet eller ved en ekstraordinær generalforsamling. Udvalgene skal have et defineret formål og være forankret i bestyrelsen, og kan ikke disponere over Foreningens økonomiske midler uden bestyrelsens godkendelse.

## **§ 6 TEGNINGSRET**

Foreningen tegnes af bestyrelseslederen og vicebestyrelseslederen fsva. dispositioner, der udgør en økonomisk værdi/risiko på op til 100.000 kr. årligt. Fsva. dispositioner, der udgør en økonomisk værdi/risiko på over 100.000 kr. årligt tegnes Foreningen af bestyrelseslederen, vicebestyrelseslederen og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem.

## **§ 7 KONTINGENT, HONORERING MV.**

Der betales et kontingent for medlemskab af Foreningen. Kontingentets størrelse beslattes af Foreningens medlemmer ved almindelig flertalsafgørelse i forbindelse med kassererens fremlæggelse af Foreningens regnskab og budget på Årsmødet.

Arbejde, som udføres af medlemmerne for Foreningen, er - bortset fra bestyrelseslederens indsats - ulønnet. Bestyrelseslederens honorering beslattes af Bestyrelsen. Foreningen dækker bestyrelseslederens, bestyrelsesmedlemmernes og suppleantens dokumenterede omkostninger i forbindelse med bestyrelsesarbejdet samt vederlag til bogholderi og sekretariat.

## **§ 8 UDTRÆDEN**

Et medlem kan opsige sit medlemskab skriftligt til Foreningens bestyrelsesleder med min. 3 måneders varsel til udløb af et kalenderår. Ved udtræden er det pågældende medlem fortsat forpligtet til at levere data for det pågældende kalenderår til brug for Foreningens branchestatistik.

## **§ 9 EKSKLUSION**

Foreningens bestyrelse kan beslutte at ekskludere et medlem med øjeblikkelig virkning, såfremt medlemmet efter forudgående skriftligt varsel (e-mail er tilstrækkeligt) fortsat handler i strid med Foreningens formål jf. § 2.

Det pågældende medlem og evt. bisidder har fremmøde- og taleret ved sagens behandling i bestyrelsen forud for dennes beslutning om eksklusion. Det ekskluderede medlem kan – uden opsættende virkning – indklage bestyrelsens afgørelse for Foreningens førstkommende Årsmøde. Dette skal ske ved indgivelse af en skriftlig klage (e-mail er tilstrækkeligt) til bestyrelseslederen, som skal have modtaget klagen senest 30 dage efter, at det pågældende medlem har modtaget bestyrelsens meddelelse om eksklusion.

Det ekskluderede medlem har fremmøde- og taleret ved sagens behandling under Årsmødet.

For at opretholde eksklusionen af det pågældende medlem kræves, at to tredjedele af de stemmeberettigede, fremmødte medlemmer på Årsmødet stemmer for eksklusionen.

Det ekskluderede medlem kan igen søge om optagelse i Foreningen ved at ansøge som nyt medlem i overensstemmelse med ansøgningsproceduren beskrevet i § 3. Det ekskluderede medlem kan dog tidligst søge om at blive optaget i Foreningen året efter vedtagelsen af eksklusionen. Ekskluderede medlemmer kan ikke kræve erstatning af bestyrelsen eller Foreningen på grund af eksklusion.

## **§ 10 VEDTÆGTSÆNDRINGER OG OPLØSNING**

Forslag til ændring af vedtægterne eller til opløsning af Foreningen skal indgives skriftligt til bestyrelseslederen senest 30 dage før Årsmødet (e-mail er tilstrækkeligt), og kan kun vedtages med minimum to tredjedeles flertal blandt de fremmødte stemmeberettigede på Årsmødet.

Såfremt Foreningen opløses, overdrages eventuelle midler i Foreningen til et kulturelt formål, der bestemmes af den sidst siddende bestyrelse.

### **Vedtægtshistorik:**

Vedtægter vedtaget den 22. august 1977

Vedtægter revideret den 10. februar 1983

Vedtægter revideret den 11. marts 1993

Vedtægter revideret den 21. august 1995

Vedtægter revideret den 8. februar 2001

Vedtægter revideret den 13. februar 2003

Vedtægter revideret den 6. februar 2006

Vedtægter revideret den 21. september 2006

Vedtægter revideret den 27. februar 2008

Vedtægter revideret den 3. februar 2010

Vedtægter revideret den 27. februar 2014

Vedtægter revideret den 11. februar 2016

Vedtægter revideret den 21. februar 2019

Vedtægter revideret den 12. august 2021

Vedtægter revideret den 24. februar 2022

Vedtægter revideret den 7. marts 2023

Vedtægter revideret den 5. marts 2024